



หลักจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับลูกค้า

## หลักจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า

บริษัทเมอริ อีเลคทรอนิกส์(ไทยแลนด์) จำกัด

ได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าสำหรับผู้เข้าร่วมทางธุรกิจซึ่งเป็นการรับรองถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย โดยการเคารพสิทธิพื้นฐานของพนักงานในความดูแลของผู้เข้าร่วมทางธุรกิจนั้นๆ

เพื่อช่วยให้ผู้เข้าร่วมสามารถดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎระเบียบข้อป้องกันด้านสิ่งแวดล้อมและการยึดหลักจริยธรรม ดังนั้น บริษัทฯจึงมีจุดประสงค์ให้ผู้เข้าร่วมปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า

กฎหมายและระเบียบข้อบังคับของประเทศและภูมิภาคนั้นๆที่ตนปฏิบัติงานอยู่

อีกทั้งยังเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมตระหนักและสามารถนำนโยบายจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าไปใช้ในการปฏิบัติงานต่อผู้เข้าร่วมอื่น ในลำดับถัดไปได้

บริษัทเมอริคำนึงถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าของผู้เข้าร่วมเพื่อเป็นอีกหนึ่งเหตุผลต่อการตัดสินใจซื้อขาย ทางบริษัทเมอริคาดหวังว่าจะเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมอย่างต่อเนื่อง ผ่านทางความร่วมมือ

และการติดต่อสื่อสารกันอย่างใกล้ชิดกับผู้เข้าร่วมซึ่งรวมถึงการตรวจสอบและการประเมินผล บริษัทเมอริ

อีเลคทรอนิกส์(ไทยแลนด์) จำกัด อาจยุติการทำธุรกิจกับผู้เข้าร่วมนั้นๆ

หากพบว่าผู้เข้าร่วมไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้านี้หรือไม่ประสงค์ที่จะร่วมงานกับการตรวจสอบของบริษัทฯ

ข้อกำหนดในจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าของเรายึดตาม

"หลักจรรยาบรรณแห่งพันธมิตรธุรกิจผู้มีความรับผิดชอบ (Responsible Business Alliance, RBA เดิมชื่อว่า Electronic Industry Citizenship Coalition, EICC) จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าของเรายึดตาม

"หลักเกณฑ์การบริหารธุรกิจและสิทธิมนุษยชนขององค์การสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights)" ซึ่งถูกอ้างอิงในการปฏิบัติตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับโลกภายใน

รวมถึง "ประกาศเกี่ยวกับหลักประการและสิทธิการทำงาน" ขององค์การสหประชาชาติการทำงาน (ILO) และ

"ประกาศสากลขององค์การสหประชาชาติเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน" ซึ่งประกอบด้วยห้องแปลง 5

ส่วนโดยภาพรวมของมาตรฐานเกี่ยวกับแรงงาน, สุขภาพและความปลอดภัย

และสิ่งแวดล้อมได้ถูกรายละเอียดในส่วน ก., ข. และ ค. ตามลำดับ

มาตรฐานเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจอธิบายไว้ในส่วน

ง. องค์ประกอบที่สำคัญสำหรับระบบจัดการที่ถูกต้องเพื่อสรุปของนโยบายของผู้ผลิตนี้ได้อธิบายในส่วน จ.

## แรงงาน

ผู้เข้าร่วม ให้คำมั่น ในการรักษาสีทธิมนุษยชนของแรงงาน

และปฏิบัติตามอย่างมีศักดิ์ศรีและด้วยความเคารพตามที่เข้าใจในระดับสากล

โดยประยุกต์ใช้กับแรงงานทุกประเภท ทั้งแรงงานชั่วคราว แรงงานต่างด้าว แรงงานนักเรียน แรงงานสัญญาจ้าง

แรงงานจ้างโดยตรง และแรงงานประเภทอื่น ๆ

มาตรฐานที่ระบุไว้ในแหล่งอ้างอิงเป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับและถูกนำมาใช้ในการจัดเตรียมหลักจรรยา

บรรณนี้ และอาจเป็นแหล่งข้อมูลเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ มาตรฐานด้านแรงงาน

มาตรฐานด้านแรงงาน มีดังนี้:

## แรงงาน

### 1. เสรีภาพในการเลือกงาน

ห้ามมิให้มีการบังคับใช้แรงงาน การผูกมัดแรงงาน (รวมถึงผูกมัดด้วยภาระหนี้) ไม่ว่าจะโดยสมัครใจหรือไม่สมัครใจ หรือแรงงานตามพันธะสัญญา หรือการหาประโยชน์จากแรงงานนักโทษ ทาส หรือการค้ามนุษย์

ซึ่งรวมไปถึงการขนส่ง การเคลื่อนย้าย การเกณฑ์ การถ่ายโอน หรือการบังคับบุคคลเข้าทำงานด้วยการข่มขู่ บังคับ ขู่เข็ญ ลักพาตัว หรือหลอกลวงให้ใช้แรงงานหรือให้บริการ

ห้ามมิข้อจำกัดที่ปราศจากเหตุผลอันควรในการห้ามแรงงานเคลื่อนที่ภายในสถานที่ประกอบการ

นอกจากนี้ยังรวมถึงข้อจำกัดที่ปราศจากเหตุผลอันควรในการเข้าหรือออกจากสถานที่ซึ่งจัดหาให้โดยบริษัท

รวมถึงห้องพักหรือที่พักอาศัยสำหรับคนงาน ถ้ามี ในส่วนของกระบวนการจ้างงาน

แรงงานต้องได้รับสัญญาจ้างงานเป็นลายลักษณ์อักษรในภาษาท้องถิ่นซึ่งมีรายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้าง

งาน แรงงานต่างด้าวต้องได้รับหนังสือสัญญาจ้างงานก่อนที่แรงงานจะออกจากประเทศที่เป็นถิ่นกำเนิดของตน

และต้องไม่มีการสืบเปลี่ยนหรือการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาในสัญญาจ้างงานหลังจากที่แรงงานมาถึงยังประเทศปลายทาง

ที่รับแรงงาน เว้นแต่เปลี่ยนแปลงให้ตรงตามกฎหมายในท้องถิ่น และมีเงื่อนไขที่เทียบเท่าหรือดีกว่า  
งานทั้งหมดต้องเป็นไปโดยสมัครใจ  
และแรงงานต้องมีอิสระที่จะออกจากงานหรือพ้นจากการจ้างงานเมื่อใดก็ได้โดยไม่มีภาระลงโทษ  
หากได้รับจ้างอย่างสมเหตุสมผลตามสัญญาของแรงงาน ผู้ว่าจ้าง ตัวแทน และตัวแทนช่วงจะไม่ยึดถือหรือทำลาย  
ปกปิด หรืออายัดเอกสารระบุตัวบุคคลหรือเอกสารการเข้าเมืองของแรงงาน เช่น บัตรประจำตัวที่ออกให้โดยรัฐบาล  
หนังสือเดินทาง หรือหนังสืออนุญาตทำงาน  
นายจ้างสามารถเก็บเอกสารได้ก็ต่อเมื่อกฎหมายกำหนดให้มีการเก็บรักษาเอกสารดังกล่าวเท่านั้น ในกรณีนี้  
ไม่ควรปฏิเสธไม่ให้แรงงานเข้าถึงเอกสารของตนไม่ว่าเมื่อใดก็ตาม แรงงานต้องไม่มีการจ่ายค่าธรรมเนียมใด ๆ  
หรือค่าธรรมเนียมอื่นที่เกี่ยวกับการจ้างงานของตนให้แก่ตัวแทนของนายจ้างหรือตัวแทนช่วงในการจัดหางาน  
หากพบว่าแรงงานเป็นผู้จ่ายค่าธรรมเนียมดังกล่าว ค่าธรรมเนียมจำนวนนั้น ๆ ต้องถูกคืนให้กับแรงงาน

## 2. แรงงานเยาวชน

ห้ามใช้แรงงานเด็กในทุกขั้นตอนของการผลิต “เด็ก” หมายถึงบุคคลใด ๆ ที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี  
หรือมีอายุต่ำกว่าอายุสำเร็จการศึกษาภาคบังคับ หรือมีอายุต่ำกว่าอายุการจ้างงานขั้นต่ำในประเทศ  
โดยถืออายุที่สูงสุดเป็นหลัก ผู้เข้าร่วมจะต้องใช้กลไกที่เหมาะสมในการตรวจสอบอายุของแรงงาน  
บริษัทสามารถสนับสนุนให้มีโครงการฝึกงานเพื่อการเรียนรู้ที่ถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบ  
แรงงานที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี (แรงงานเยาวชน) ต้องไม่ทำงานที่เสี่ยงอันตรายต่อสุขภาพหรือความปลอดภัยของตน  
ทั้งนี้รวมถึงการไม่ทำงานกะกลางคืนและการไม่ทำงานล่วงเวลา

ผู้เข้าร่วมจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีระบบการจัดการแรงงานนักเรียนอย่างเหมาะสม  
โดยมีการเก็บรักษาข้อมูลระบุตัวตนนักเรียน

ตรวจสอบเงื่อนไขการจ้างงานของหน่วยงานการศึกษาที่เข้าร่วมอย่างเข้มงวด

และปกป้องสิทธิของนักเรียนตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ผู้เข้าร่วมจะต้องให้การสนับสนุนและการฝึกอบรมแก่แรงงานนักเรียนทุกคนตามสมควร

หากไม่มีกฎหมายในท้องถิ่นกำหนดไว้ อัตราค่าจ้างแรงงานนักเรียน

ผู้ฝึกงาน

และแรงงานฝึกหัดอย่างน้อยต้องเท่ากับอัตราค่าจ้างของแรงงานขั้นเริ่มต้นที่ทำงานแบบเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน

หากพบว่าการใช้แรงงานเด็ก จะต้องให้ความช่วยเหลือและดำเนินการแก้ไข

### 3. ชั่วโมงการทำงาน

การศึกษาด้านการดำเนินกิจการระบุอย่างชัดเจนว่า ความเครียดของแรงงานมีความสัมพันธ์กับผลผลิตที่ลดลง ทำให้มีการเปลี่ยนงานเพิ่มมากขึ้น และมีการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยเพิ่มมากขึ้น

ชั่วโมงการทำงานต้องไม่เกินจำนวนสูงสุดที่กำหนดไว้ในกฎหมายท้องถิ่น นอกจากนี้ ชั่วโมงทำงานไม่ควรมากกว่า 60 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวมถึงชั่วโมงทำงานล่วงเวลา เว้นแต่ในกรณีฉุกเฉินหรือสถานการณ์ที่ไม่ปกติ

การทำงานล่วงเวลาทั้งหมดจะต้องเป็นไปด้วยความสมัครใจ

แรงงานต้องได้รับอนุญาตให้มีวันหยุดอย่างน้อยหนึ่งวันต่อสัปดาห์

### 4. ค่าจ้างและสวัสดิการ

ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่แรงงานต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้ รวมถึงกรณีที่เกี่ยวข้องกับค่าแรงขั้นต่ำ ค่าล่วงเวลา และสวัสดิการตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้

แรงงานต้องได้รับค่าตอบแทนสำหรับการทำงานล่วงเวลามากกว่าอัตราค่าแรงรายชั่วโมงในเวลาทำงานปกติ

เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายท้องถิ่น ห้ามใช้วิธีการหักค่าแรงเพื่อเป็นมาตรการลงโทษทางวินัย

ในแต่ละรอบของการจ่ายค่าแรง แรงงานต้องได้รับแจ้งรายการค่าจ้างภายในเวลาอันควรและสามารถเข้าใจได้ง่าย รวมถึงข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิสูจน์ความถูกต้องของค่าจ้างต่องานที่ได้ทำ การใช้แรงงานชั่วคราว แรงงานนอกพื้นที่ และแรงงานภายนอกทั้งหมดต้องอยู่ภายใต้ข้อจำกัดของกฎหมายท้องถิ่น

### 5. การปฏิบัติอย่างมีมนุษยธรรม

ต้องไม่มีการปฏิบัติโดยใช้ความรุนแรงหรือไ้รมนุษยธรรม รวมถึงความรุนแรง ความรุนแรงตามเพศภาวะ การล่วงละเมิดทางเพศ การข่มเหงทางเพศ การลงโทษรุนแรง การขู่เข็ญทางจิตใจหรือร่างกาย การกลั่นแกล้ง การทำให้อับอายต่อหน้าสาธารณะ หรือการละเมิดด้วยวาจาต่อแรงงาน หรือแม้แต่การขู่ว่าจะกระทำการดังกล่าว

นโยบายและกระบวนการทางวินัยเพื่อป้องกันการกระทำข้างต้นต้องได้รับการกำหนดไว้อย่างชัดเจนและแจ้งให้แรงงานรับทราบ

## 6. การไม่เลือกปฏิบัติและการไม่คุกคาม

ผู้เข้าร่วมควรให้คำมั่นต่อแรงงานเกี่ยวกับการปราศจากการข่มเหงและปราศจากการเลือกปฏิบัติที่ผิดกฎหมาย บริษัทต้องไม่เลือกปฏิบัติหรือคุกคามอันเนื่องมาจากชาติพันธุ์ สีผิว อายุ เพศ รสนิยมทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศหรือการแสดงออกทางเพศภาวะ เผ่าพันธุ์หรือถิ่นกำเนิด ความพิการ การตั้งครุฑ ศาสนา ความสัมพันธ์ทางการเมือง สมาชิกสหภาพ สถานะทหารผ่านศึก ข้อมูลทางพันธุกรรมที่ได้รับการคุ้มครอง หรือสถานะการสมรส ในการจ้างงานและวิธีปฏิบัติในการทำงาน เช่น ค่าแรง การเลื่อนขั้น การให้รางวัล และโอกาสในการได้รับการฝึกอบรม แรงงานต้องมีสถานที่ปฏิบัติศาสนกิจตามเหตุผลอันควร นอกจากนี้ แรงงานหรือผู้ที่อาจเป็นแรงงานไม่ควรถูกกำหนดให้ทำการตรวจสอบสุขภาพ รวมทั้งการตรวจการตั้งครุฑหรือความบริสุทธิ์ หรือทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายซึ่งอาจนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ โดยได้มีการร่างเอกสารฉบับนี้ตามอนุสัญญาว่าด้วยการเลือกปฏิบัติ (การจ้างงานและอาชีพ) ขององค์การแรงงานสากล (ฉบับที่ 111)

## 7. เสรีภาพในการสมาคม

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายท้องถิ่น

ผู้เข้าร่วมต้องเคารพสิทธิของแรงงานทุกคนที่ต้องการก่อตั้งและเข้าร่วมสหภาพแรงงานตามความสมัครใจ

เพื่อการต่อรองร่วมกันและการชุมนุมอย่างสันติ

เช่นเดียวกันกับการเคารพสิทธิของแรงงานที่ละเว้นจากการร่วมกิจกรรมดังกล่าว

แรงงานและ/หรือผู้แทนจะต้องสามารถสื่อสารและแบ่งปันแนวคิดและความกังวลกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับสภาพการทำงานและวิธีการบริหารได้อย่างเปิดเผย โดยปราศจากความกลัวจากการถูกเลือกปฏิบัติ ลงโทษ ข่มขู่ หรือคุกคาม

## สุขภาพและความปลอดภัย

ผู้เข้าร่วมตระหนักว่า

นอกจากการลดอุบัติเหตุของการบาดเจ็บและความเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงานแล้ว

สิ่งแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพจะช่วยเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ

ทำให้การผลิตมีความสม่ำเสมอ ตลอดจนสามารถรักษาแรงงานและขวัญกำลังใจของแรงงาน

ผู้เข้าร่วมยังตระหนักอีกว่าการให้ข้อมูลและความรู้แก่แรงงานอย่างต่อเนื่องเป็นสิ่งสำคัญที่จะค้นหาและแก้ไข

ปัญหาด้านสุขภาพและความปลอดภัยในสถานประกอบการ

ระบบการจัดการที่ได้รับการยอมรับ เช่น ISO 45001

และแนวปฏิบัติขององค์กรแรงงานสากลด้านความปลอดภัยและสุขภาพวิชาชีพ

ได้นำมาใช้เป็นแหล่งอ้างอิงในการจัดเตรียมหลักจรรยาบรรณและอาจเป็นแหล่งข้อมูลเพิ่มเติมที่มีประโยชน์

มาตรฐานด้านสุขภาพและความปลอดภัย มีดังนี้:

## สุขภาพและความปลอดภัย

### 1. ความปลอดภัยในการทำงาน

แรงงานที่มีความเสี่ยงต่ออันตรายด้านสุขภาพและความปลอดภัย (เช่น อันตรายจากสารเคมี

ไฟฟ้าหรือแหล่งพลังงานอื่น อัคคีภัย ยานพาหนะ และการตกจากที่สูง) ต้องได้รับการระบุและประเมิน

รวมทั้งลดความเสี่ยงโดยใช้ลำดับขั้นของการควบคุมอันตราย ซึ่งประกอบไปด้วยการจัดความเสี่ยง

การแทนที่กระบวนการหรือด้วยวัสดุ การควบคุมโดยการออกแบบเฉพาะ

การใช้การควบคุมทางวิศวกรรมและการควบคุมทางการบริหารจัดการ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

และระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงาน (รวมถึงระบบล็อกและการแขวนป้ายเตือน)

และการให้การฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เมื่ออันตรายต่าง ๆ  
 ไม่สามารถควบคุมได้โดยวิธีการข้างต้น  
 แรงงานต้องได้รับอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่ได้รับการบำรุงรักษาอย่างดีและเหมาะสม  
 รวมทั้งเอกสารให้ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายเหล่านั้น  
 นอกจากนี้ยังต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่เหมาะสมเพื่อนำสตรีตั้งครรภ์และมารดาที่ให้นมบุตรออกจากสภาวะการ  
 ทำงานที่มีอันตรายสูง  
 จัดหรือลดความเสี่ยงเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยในที่ทำงานของสตรีตั้งครรภ์และมารดาที่ให้นมบุตร  
 รวมถึงความเสี่ยงอันสืบเนื่องมาจากการทำงาน และจัดหาสถานที่สำหรับมารดาที่ให้นมบุตรที่เหมาะสม

## 2. ความพร้อมในกรณีฉุกเฉิน

สถานการณ์และเหตุการณ์ในกรณีฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นต้องได้รับการตรวจสอบและประเมิน  
 และลดผลกระทบให้น้อยที่สุด โดยการใช้แผนรับมือฉุกเฉินและกระบวนการตอบสนอง  
 รวมถึงการรายงานเหตุฉุกเฉิน การแจ้งเตือนพนักงานและกระบวนการอพยพหลีกเลี่ยง  
 การฝึกซ้อมแรงงานและการฝึกหนีไฟ จะต้องดำเนินการฝึกหนีไฟอย่างน้อยปีละครั้งหรือตามที่กฎหมายกำหนด  
 แล้วแต่ข้อกำหนดใดจะเข้มงวดกว่า นอกจากนี้ แผนฉุกเฉินควรรวมถึงเครื่องมือตรวจจับและดับเพลิงที่เหมาะสม  
 ทางออกที่ไม่มีสิ่งกีดขวางและชัดเจน ทางออกฉุกเฉินที่เพียงพอ ข้อมูลติดต่อหน่วยกู้ภัยฉุกเฉิน และแผนฟื้นฟู  
 แผนและกระบวนการดังกล่าวจะต้องเน้นที่การลดอันตรายที่เกิดขึ้นต่อชีวิต สิ่งแวดล้อม  
 และทรัพย์สินให้เหลือน้อยที่สุด

## 3. การบาดเจ็บและความเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน

ต้องมีการนำระเบียบปฏิบัติและระบบต่าง ๆ มาใช้เพื่อป้องกัน จัดการ ติดตาม  
 และรายงานการบาดเจ็บและความเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน  
 รวมถึงมาตรการส่งเสริมการรายงานของแรงงาน การจำแนกและบันทึกกรณีบาดเจ็บและเจ็บป่วย  
 การให้การรักษาที่จำเป็น การสอบสวนและดำเนินการเพื่อแก้ไขที่สาเหตุ  
 และการอำนวยความสะดวกให้แรงงานกลับเข้าทำงาน



## 4. สุขอนามัยอุตสาหกรรม

แรงงานที่เสี่ยงต่อการได้รับสารเคมี สารชีวภาพและกายภาพ ต้องได้รับการระบุ ประเมิน ควบคุม ตามลำดับขั้นของการควบคุม หากมีการระบุว่าจะเกิดอันตรายขึ้น ผู้เข้าร่วมจะต้องมองหาโอกาสในการกำจัดและ/หรือลดอันตรายที่อาจเกิดขึ้น

อันตรายที่อาจเกิดขึ้นต้องถูกขจัดหรือควบคุมผ่านการควบคุมที่เหมาะสมด้านการออกแบบ ด้านวิศวกรรม และด้านการจัดการ เมื่อไม่สามารถควบคุมความเสี่ยงอันตรายได้อย่างเพียงพอโดยวิธีการดังกล่าว สุขภาพของแรงงานต้องได้รับการป้องกันโดยการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เหมาะสม

ซึ่งต้องได้รับการบำรุงรักษาอย่างดี โดยไม่มีค่าใช้จ่าย จะต้องมีการป้องกัน และโปรแกรมควรมีเอกสารให้ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกับอันตรายเหล่านั้น

## 5. งานที่ต้องการแรงงานทางกายภาพ

แรงงานที่เสี่ยงต่ออันตรายจากงานที่ใช้แรงงานทางกายภาพ รวมถึงการจัดการกับวัสดุโดยแรงงานคนและการยกของหนักหรือยกของเป็นประจำ การยืนเป็นเวลานานหรือเป็นประจำ หรืองานประกอบที่ใช้แรงมาก ต้องได้รับการระบุ ประเมิน และควบคุม

## 6. การป้องกันอันตรายจากการใช้เครื่องจักรกล

เครื่องจักรกลการผลิตและเครื่องจักรอื่น ๆ จะต้องได้รับการประเมินความปลอดภัย ต้องจัดให้มีเครื่องป้องกันทางกายภาพ เครื่องล็อก และสิ่งป้องกัน ที่ได้รับการบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม

ในกรณีที่เครื่องจักรอาจก่อให้เกิดอันตรายและการบาดเจ็บต่อแรงงาน

## 7. สุขอนามัย อาหาร และที่อยู่อาศัย

แรงงานต้องสามารถเข้าถึงห้องสุขาที่สะอาด น้ำดื่มสะอาด และการเตรียม การจัดเก็บอาหาร

และสถานที่รับประทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะ

หอพักแรงงานที่ผู้เข้าร่วมหรือผู้แทนจัดหาให้ต้องได้รับการดูแลรักษาให้สะอาดและปลอดภัย

พร้อมด้วยมาตรการฉุกเฉินที่เหมาะสม น้ำร้อนสำหรับอาบน้ำ ความอบอุ่นและการระบายอากาศที่เพียงพอ

และพื้นที่ส่วนบุคคลที่มีความปลอดภัยเพื่อเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนบุคคลหรือของมีค่า

และพื้นที่ส่วนตัวพร้อมสิทธิในการเข้าออกสถานที่ได้ตามเหตุผลอันควร

## 8. การสื่อสารด้านสุขภาพและความปลอดภัย

ผู้เข้าร่วมจะต้องให้ข้อมูลเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยที่เหมาะสมแก่แรงงาน

และการฝึกอบรมในภาษาที่แรงงานใช้หรือในภาษาที่แรงงานเข้าใจ เกี่ยวกับอันตรายที่ถูกระบุในสถานที่ทำงาน

ซึ่งแรงงานมีความเสี่ยงที่จะประสบ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงอันตรายจากเครื่องจักร ไฟฟ้า สารเคมี อัคคีภัย

และอันตรายทางร่างกาย

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับด้านสุขภาพและความปลอดภัยจะต้องได้รับการตีพิมพ์อย่างชัดเจนในสถานประกอบการ

หรือติดไว้ในสถานที่ที่ระบุไว้และแรงงานสามารถเข้าถึงได้

ต้องมีการฝึกอบรมให้กับแรงงานทุกคนก่อนเริ่มต้นการทำงาน และเป็นประจำหลังจากนั้น

แรงงานจะต้องได้รับการสนับสนุนให้แจ้งข้อกังวลด้านสุขภาพและความปลอดภัยใด ๆ โดยปราศจากการตอบโต้

## สิ่งแวดล้อม

ผู้เข้าร่วมตระหนักว่าความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมถือเป็นส่วนหนึ่งของการผลิตสินค้าระดับโลก

ผู้เข้าร่วมจะต้องระบุผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและต้องลดผลกระทบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม

และทรัพยากรธรรมชาติในการดำเนินการผลิต

ในขณะที่ต้องปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยของสาธารณชนด้วย ระบบการจัดการที่ได้รับการยอมรับ เช่น ISO 14001 และระบบจัดการและตรวจสอบนิเวศสภาวะ (Eco Management and Audit System, EMAS)

ได้นำมาใช้เป็นแหล่งอ้างอิงในการจัดเตรียมหลักจรรยาบรรณและอาจเป็นแหล่งข้อมูลเพิ่มเติมที่มีประโยชน์

มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม มีดังนี้:

## มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม

### 1. ใบอนุญาตและการรายงานด้านสิ่งแวดล้อม

ใบอนุญาตด้านสิ่งแวดล้อมที่จำเป็นทั้งหมด (เช่น การเฝ้าพิจารณาปล่อยของเสีย) การอนุมัติ

และการขึ้นทะเบียนต้องได้รับการดำเนินการ เก็บรักษา และปรับปรุงให้ตรงกับสถานการณ์ปัจจุบัน

และต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในการรายงาน

### 2. การป้องกันมลภาวะและการลดการใช้ทรัพยากร

ต้องมีการลดการปล่อย การระบายสารพิษ และการผลิตของเสียให้เหลือน้อยที่สุด

รวมถึงการจัดแหล่งกักเก็บหรือทำการปฏิบัติการให้หมดไป ตัวอย่างเช่น การเพิ่มอุปกรณ์ควบคุมมลพิษ

การปรับปรุงขั้นตอนการผลิต การบำรุงรักษา และกระบวนการทางสาธารณสุขปโภค หรือโดยวิธีการอื่น ๆ  
ต้องอนุรักษ์การใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งรวมถึงน้ำ เชื้อเพลิงฟอสซิล แร่ธาตุ และผลิตภัณฑ์จากป่าดงดิบ  
ด้วยวิธีการปฏิบัติการ เช่น ปรับปรุงขั้นตอนการผลิต การบำรุงรักษา และกระบวนการทางสาธารณสุขปโภค  
การใช้วัสดุทดแทน การนำไปใช้ซ้ำ การอนุรักษ์ การรีไซเคิล หรือโดยวิธีการอื่น ๆ

### 3. วัตถุดิบอันตราย

สารเคมี ของเสีย และวัตถุดิบใดที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อมนุษย์หรือสิ่งแวดล้อม ต้องได้รับการระบุ ติดป้ายแสดง  
และจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดูแลด้านความปลอดภัยในเรื่องการจัดการ การเคลื่อนย้าย การจัดเก็บ การใช้  
การรีไซเคิล หรือการนำกลับมาใช้ใหม่ รวมถึงการกำจัดทิ้ง

### 4. ขยะมูลฝอย

ผู้เข้าร่วมจะต้องใช้วิธีการอย่างเป็นระบบและรับผิดชอบในการระบุ จัดการ ลด และกำจัดหรือรีไซเคิลขยะมูลฝอย  
(ที่ไม่เป็นอันตราย)

### 5. การปล่อยมลภาวะทางอากาศ

การปล่อยสารระเหยที่เป็นสารอินทรีย์เคมี ละอองลอย สารก่ดกร่อน สารอนุภาค สารเคมีทำลายโอโซน  
และการเผาไหม้ที่เกิดจากการปฏิบัติงานออกสู่อากาศ ต้องได้รับการจำแนก ตรวจสอบ ควบคุม  
และบำบัดก่อนปล่อยออกเป็นประจำ

สารทำลายชั้นบรรยากาศโอโซนจะต้องได้รับการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพตามพิธีสารมอนทรีออลและระเบียบข้อบ  
งคับที่เกี่ยวข้อง

ผู้เข้าร่วมต้องดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบควบคุมการปล่อยมลภาวะทางอากาศเป็นประจำ

## 6. ข้อจำกัดด้านวัสดุ

ผู้เข้าร่วมต้องยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ

และข้อกำหนดของลูกค้านี้เกี่ยวกับการห้ามหรือการจำกัดสารเฉพาะในสินค้าและการผลิต

รวมถึงการติดตามกระบวนการเกี่ยวกับการรีไซเคิลและการกำจัดทิ้ง

## 7. การจัดการน้ำ

ผู้เข้าร่วมจะต้องดำเนินโครงการการจัดการน้ำ ซึ่งต้องจัดทำบันทึก กำหนดคุณลักษณะ

และตรวจสอบติดตามแหล่งน้ำ การใช้น้ำ และการปล่อยน้ำ รวมถึงการแสวงหาโอกาสในการอนุรักษ์น้ำ

และควบคุมช่องทางการปนเปื้อน ต้องกำหนดคุณลักษณะ ตรวจสอบ ติดตาม ควบคุม

และบำบัดน้ำเสียทุกชนิดตามที่กำหนด ก่อนทำการปล่อยหรือทิ้งสู่ภายนอก

ผู้เข้าร่วมจะต้องทำการเฝ้าฝืนประสิทธิภาพของระบบการบำบัดน้ำเสียและระบบการกักเก็บเป็นประจำ

เพื่อให้แน่ใจว่ามีประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับกฎระเบียบ

## 8. การใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ผู้เข้าร่วมจะต้องกำหนดเป้าหมายในการลดก๊าซเรือนกระจกทั่วทั้งองค์กร และจะต้องมีการติดตาม บันทึก

และรายงานการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกี่ยวข้องทั้งหมดใน Scope 1 และ 2 ต่อสาธารณะ

ผู้เข้าร่วมต้องหาวิธีการปรับปรุงประสิทธิภาพในการใช้พลังงานและเพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซ

เรือนกระจกให้ต่ำที่สุด

## จรรยาบรรณ

เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและประสบความสำเร็จในตลาด

ผู้เข้าร่วมและตัวแทนต้องยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณขั้นสูงสุด รวมถึง:

## จรรยาบรรณ

### 1. ความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ

ต้องยึดถือมาตรฐานความซื่อสัตย์ขั้นสูงสุดในทุกการดำเนินการทางธุรกิจ

ผู้เข้าร่วมจะต้องมีนโยบายไม่ประนีประนอมต่อการทุจริตโดยสิ้นเชิง ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการติดสินบน การทุจริต การรีดไถ และการฉ้อฉลในทุกรูปแบบ

### 2. ไม่มีการเอื้อประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม

ต้องไม่สัญญา เสนอ มอบอำนาจ ให้

หรือยอมรับการติดสินบนหรือวิธีการอื่นใดที่จะทำให้ได้รับผลประโยชน์ที่ไม่ควรหรือไม่เหมาะสม

ข้อห้ามนี้รวมถึงการสัญญา เสนอ มอบอำนาจ ให้ หรือยอมรับสิ่งของใดที่มีมูลค่า ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม

เพื่อให้ได้มาหรือรักษาธุรกิจไว้ ซึ่งนำธุรกิจแก่ผู้ใดผู้หนึ่ง หรือได้รับผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม

ต้องมีการตรวจสอบติดตาม มีการเก็บรักษาบันทึกและบังคับใช้กระบวนการต่าง ๆ

เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามกฎหมายต่อต้านการทุจริต

### 3. การเปิดเผยข้อมูล

การเจรจาทางธุรกิจทั้งหมดควรกระทำอย่างโปร่งใสและมีการอ้างอิงในเอกสารและบันทึกข้อมูลทางธุรกิจของผู้เข้าร่วมอย่างถูกต้องแม่นยำ ข้อมูลเกี่ยวกับแรงงาน สุขภาพและความปลอดภัย วิธีปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม กิจกรรมทางธุรกิจ โครงสร้าง สถานะทางการเงิน และผลประกอบการของผู้เข้าร่วม ต้องได้รับการเปิดเผยตามกฎระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของอุตสาหกรรม การปลอมแปลงบันทึกข้อมูลหรือแปลงข้อความอันเป็นเท็จเกี่ยวกับเงื่อนไขหรือวิธีปฏิบัติในห่วงโซ่อุปทานเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้

### 4. ทรัพย์สินทางปัญญา

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาต้องได้รับการเคารพ กล่าวคือการถ่ายโอนเทคโนโลยีและความรู้ความชำนาญต้องกระทำในลักษณะที่มีการปกป้องสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และข้อมูลของลูกค้าและซัพพลายเออร์ต้องได้รับการปกป้อง

### 5. การดำเนินธุรกิจ การโฆษณา

#### และการแข่งขันที่เป็นธรรม

ต้องรักษามาตรฐานของการดำเนินธุรกิจ การโฆษณา และการแข่งขันที่เป็นธรรม

### 6. การปกป้องลักษณะบุคคลและการไม่ตอบโต้

มีโครงการที่รับประกันการรักษาความลับ การไม่เปิดเผยตัวตน และการปกป้องซัพพลายเออร์และลูกจ้างที่เป็นผู้ร้องเรียน เว้นแต่จะถูกห้ามโดยกฎหมาย ผู้เข้าร่วมควรมีกระบวนการสื่อสารสำหรับบุคลากรเพื่อให้สามารถแจ้งความกังวลของตนได้โดยปราศจากความกลัว

จากการถูกตอบโต้

## 7. การหาแหล่งแร่ธาตุโดยมีความรับผิดชอบ

ผู้เข้าร่วมจะต้องนำเอานโยบายมาใช้และดำเนินการตรวจสอบสถานะอย่างเคร่งครัดในการหาแหล่งที่มาและลำดับห่วงโซ่ของการคุ้มครองแทนทาลัม ดีบุก หังสตะน และทองคำในผลิตภัณฑ์ที่ตนผลิต

เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการจัดหาโดยสอดคล้องกับแนวทางขององค์การเพื่อความร่วมมือและการพัฒนาทางเศรษฐกิจ (Organization for Economic Cooperation and Development, OECD)

สำหรับห่วงโซ่อุปทานที่มีความรับผิดชอบสำหรับแร่จากพื้นที่ที่มีความขัดแย้งและมีความเสี่ยงสูง หรือกรอบการตรวจสอบสถานะที่เป็นที่ยอมรับและเทียบเท่า

## 8. ความเป็นส่วนตัว

ผู้เข้าร่วมต้องมุ่งมั่นในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลตามความคาดหวังและด้วยเหตุผลอันควรของผู้ที่ทำธุรกิจด้วย รวมถึงซัพพลายเออร์ ลูกค้า ผู้บริโภค และพนักงาน

ผู้เข้าร่วมต้องปฏิบัติตามกฎหมายรักษาความปลอดภัยความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของข้อมูล และระเบียบข้อกำหนดในกรณีที่ได้รวบรวม เก็บรักษา ประมวลผล ส่งต่อ และแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล



## ระบบการบริหารจัดการ

ผู้เข้าร่วมจะต้องปฏิบัติ ใช้หรือจัดตั้งระบบการจัดการซึ่งมีขอบเขตที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของหลักจรรยาบรรณนี้ ระบบการจัดการต้องได้รับการออกแบบขึ้นเพื่อให้ (ก) สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ

และข้อกำหนดของลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการและผลิตภัณฑ์ของผู้เข้าร่วมที่มีการบังคับใช้ (ข)

สอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณนี้ และ (ค)

ระบุและบรรเทาความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานอันเกี่ยวเนื่องกับหลักจรรยาบรรณนี้

ระบบควรเฝ้าอำนาจการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง :

## ระบบการบริหารจัดการ

### 1. ความมุ่งมั่นของบริษัท

คำแถลงนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทเพื่อยืนยันถึงพันธกิจของผู้เข้าร่วมที่ปฏิบัติตน

ให้สอดคล้องและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ซึ่งได้รับการเห็นชอบโดยคณะผู้บริหารและตีพิมพ์ไว้เป็นภาษาท้องถิ่นภายในสถานประกอบการ

### 2. ความสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบต่อฝ่ายบริ

#### หาร

ผู้เข้าร่วมต้องระบุผู้บริหารอาวุโสและผู้แทนของบริษัทที่รับผิดชอบต่อในการนำระบบการจัดการและโครงการที่เกี่ยวข้อง

มาปฏิบัติอย่างชัดเจน ผู้บริหารอาวุโสทำการทบทวนสถานะของระบบการจัดการเป็นประจำ

### 3. ข้อกำหนดทางกฎหมายและข้อกำหนดของลูกค้า

มีกระบวนการเพื่อระบุ ฝ่าฝืน และทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดของลูกค้าที่บังคับใช้ รวมถึงข้อกำหนดของหลักจรรยาบรรณนี้

### 4. การประเมินความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง

มีกระบวนการเพื่อระบุการปฏิบัติตามกฎหมาย สิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย และวิธีปฏิบัติต่อแรงงานและความเสี่ยงต่อจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของผู้เข้าร่วม การตัดสินใจที่เกี่ยวข้องอย่างมีนัยสำคัญสำหรับความเสี่ยงแต่ละประการและการใช้กระบวนการและการควบคุมทางกายภาพที่เหมาะสม เพื่อควบคุมความเสี่ยงที่ระบุได้ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ

### 5. วัตถุประสงค์การปรับปรุง

มีการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการปฏิบัติอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านสังคม สิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัยของผู้เข้าร่วม รวมถึงการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของผู้เข้าร่วมเป็นระยะ ๆ

### 6. การฝึกอบรม

จัดโครงการฝึกอบรมผู้จัดการและแรงงานเพื่อบังคับใช้นโยบาย กระบวนการทำงาน และวัตถุประสงค์การปรับปรุงของผู้เข้าร่วม และเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อกำหนดที่บังคับใช้

## 7. การสื่อสาร

มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลที่ชัดเจนและถูกต้องเกี่ยวกับนโยบาย แนวปฏิบัติ ความคาดหวัง และผลการทำงานของผู้เข้าร่วม ต่อแรงงาน ชัพพลายเออร์ และลูกค้า

## 8. ความคิดเห็นตอบกลับ การมีส่วนร่วม

### และการร้องทุกข์ของแรงงาน

มีกระบวนการอย่างต่อเนื่องซึ่งรวมถึงกลไกการร้องทุกข์ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อประเมินความเข้าใจของแรงงานและรับความคิดเห็นตอบกลับหรือการละเมิดต่อวิธีปฏิบัติและเงื่อนไขการทำงานที่ครอบคลุมอยู่ในหลักจรรยาบรรณนี้ เพื่อส่งเสริมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง แรงงานต้องมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการร้องทุกข์และแสดงความคิดเห็น โดยไม่ต้องกลัวต่อการแก้แค้นหรือการตอบโต้

## 9. การตรวจติดตามและการประเมิน

ทำการประเมินตนเองเป็นระยะ ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าได้ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบข้อกำหนด รวมถึงเนื้อหาของหลักจรรยาบรรณและข้อกำหนดของลูกค้าเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตามที่สัญญาไว้

## 10. กระบวนการปฏิบัติการแก้ไข

มีกระบวนการปฏิบัติการแก้ไขอย่างทันที่ต่อความเสี่ยงประสิทธิผล ซึ่งระบุได้จากการประเมินภายในหรือภายนอก การตรวจสอบ การสืบสวน และการทบทวน

## 11. การจัดทำเอกสารและบันทึกข้อมูล

มีการสร้างและรักษาเอกสารและบันทึกข้อมูล

เพื่อให้มั่นใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและสอดคล้องกับข้อกำหนดของบริษัท

พร้อมทั้งการรักษาความลับเพื่อปกป้องความเป็นส่วนตัวตามความเหมาะสม

## 12. ความรับผิดชอบต่อซัพพลายเออร์

มีกระบวนการเพื่อสื่อสารข้อกำหนดหลักจรรยาบรรณให้กับซัพพลายเออร์

และเพื่อเฝ้าฟันใจซัพพลายเออร์ให้ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้